

AL COMUNE DI SPORMAGGIORE
UFFICIO TECNICO
38010 SPORMAGGIORE

MARCA DA BOLLO
€ 14,62

**OCCUPAZIONE TEMPORANEA
SUOLO PUBBLICO**

Il sottoscritto _____ residente a _____
_____ in Via _____ tel. _____

(eventuale) in qualità di legale rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____ e sede amministrativa in _____
_____ partita I.V.A _____ con la presente

CHIEDE

occupazione suolo pubblico temporaneo, per (opera da eseguire) _____
_____ allo scopo di (utilizzo dell'area)

a decorrere dal ____/____/____ sino al ____/____/____ (durata massima 1 anno)
per un totale di mq. _____ in Via/Piazza _____

CHIEDE INOLTRE SI NO

L'emissione l'emissione dell'Ordinanza per la chiusura del traffico.

DICHIARA

1. l'impegno a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche del Comune di Spormaggiore
2. l'impegno ad ottemperare ad una eventuale richiesta di cauzione da parte del Serviziocomunale competente
3. di essere a conoscenza delle prescrizioni tecniche relativo ai lavori di scavo da eseguirsi sul suolo pubblico ed ai relativi obblighi di ripristino, di impegnarsi a rispettarle assumendosi ogni responsabilità civile e penale per il mancato ottemperamento delle stesse:

- I dati che le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 garantisce che il trattamento di dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto predetto, La informiamo che:

-il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo da Lei richiesto;

-il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale CED, con successivo trattamento cartaceo;

-il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi del Regolamento comunale per l'applicazione del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

-il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque non concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;

-i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalla Legge e/o Regolamenti vigenti in materia;

-in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 della D.Lgs. 196/03; -il titolare del trattamento è il Comune di Spormaggiore ;

-il responsabile del trattamento è il Capo del Servizio Lavori Pubblici.

lì, _____ firma _____

si allega: _____

1 marca da bollo da € 14,62 – (per rilascio autorizzazione);

1 planimetria indicante l'occupazione e le rispettive dimensioni.