



## Comune di Molveno

Piazza G. Marconi, 1  
38018 Molveno (TN)  
Telefono: 0461 586936  
Fax: 0461 586968

codice fiscale e partita IVA: 00149120222  
e-mail: molveno@comuni.infotn.it  
pec: comune@pec.comune.molveno.tn.it  
sito web: www.comune.molveno.tn.it

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 46 del Consiglio Comunale Adunanza di Ordinaria - Seduta 21/11/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO DI SERGRETARIO COMUNALE DI QUARTA CLASSE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 149 E SUCCESSIVI DEL C.E.L. DELLA REGIONE TRENTINO – ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018, N. 2 E NOMINA VINCITORE.**

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di Novembre alle ore 18:00 nella sala riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Presenti i Signori:

Componente	P.	A.G.	A.I.
SARTORI MATTEO	X		
BONETTI ADRIANO	X		
DONINI ALESSANDRO	X		
GIORDANI SERGIO	X		
ZENI DANIELA	X		
SPELLINI MASSIMO	X		
BONETTI MICHELE	X		
FRANCHI CARLOTTA	X		
DONINI MAURO	X		
FRANCHI RUGGERO	X		
NICOLUSSI LUIGI	X		
DONINI MAURO	X		
DONINI ANNA ROSA	X		
PIFFER ALESSANDRO	X		
DONINI IVANO		X	

Il consigliere comunale Bonetti Michele partecipa in videoconferenza all'adunanza.

Assiste e verbalizza il Segretario comunale a scavalco FEDERICA GIORDANI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor SARTORI MATTEO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell' oggetto suindicato.



**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO DI SEGRETARIO COMUNALE DI QUARTA CLASSE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 149 E SUCCESSIVI DEL C.E.L. DELLA REGIONE TRENTINO – ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018, N. 2 E NOMINA VINCITORE.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 14.05.2022 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione Associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Molveno e Spormaggiore;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 83 di data 8 giugno 2022 è stato indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario comunale di quarta classe (artt. 149 e 153 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. n. 2/18) in convenzione con il Comune di Spormaggiore;
- il bando di concorso prot. 3693 dd. 29 giugno 2022 è stato pubblicato all'albo informatico del Comune di Molveno, sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige nr. 26 di data 29 giugno 2022. E' stata richiesta altresì analoga pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni e delle Comunità di Valle del Trentino, della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, della Provincia Autonoma di Trento, del Consorzio dei Comuni e dell'Agenzia del Lavoro Centro per l'impiego;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.09.2022 si è provveduto all'ammissione dei candidati interessanti;
- con deliberazione consiliare n. 37 del 19.09.2022 si è nominata la Commissione Giudicatrice del bando di concorso per la copertura del posto di Segretario comunale di IV° classe in convenzione tra il Comuni di Molveno e Spormaggiore composta da:
  - Matteo Sartori – Sindaco del Comune di Molveno – Presidente;
  - Dott. Michele Nulli – Dirigente della P.A.T. – membro nominato dalla Provincia Autonoma di Trento.;
  - Dott. Maurizio Tanel – Segretario comunale di 3° classe in quiescenza - membro esperto in materie esperto in materie giuridico-amministrative;
  - Dott.ssa Federica Giordani – Segretario comunale di Brentonico – membro;
  - Dott. Daniel David Pancheri – Segretario comunale di Andalo e della Comunità della Paganella – membro;Dott. Giorgio Antolini, Funzionario P.A.T. – segretario della Commissione Giudicatrice;

Con riferimento allo svolgimento del concorso si è provveduto a predisporre un Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale di Segretario comunale di IV° classe, prot. n. 6053 dd. 20.10.2022, in ottemperanza “al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25.05.2022, tenuto conto dell' attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19 e delle misure generali in materia di contenimento, al fine di garantire lo svolgimento della prova scritta ed orale, nella piena sicurezza per la tutela della salute dei candidati, dei componenti della Commissione Giudicatrice e del personale di vigilanza;

Constatato che la Commissione giudicatrice, assolvendo al proprio incarico, ha rimesso alla Giunta comunale n. 4 verbali, per gli ulteriori provvedimenti di competenza, di cui:

- ✓ Il verbale n. 1 di data 10.10.2022, depositato agli atti, riguardante: l'insediamento della Commissione e presa d'atto della regolare costituzione; la presa d'atto dell'ammissione dei candidati; l'accertamento della regolare pubblicazione del bando e la presa in carico degli atti del concorso; la determinazione dei criteri di massima; la fissazione dei criteri da adottare per la correzione e la valutazione delle prove d'esame; il calendario delle prove d'esame. Con nota protocollo n. 5951 del 14.10.2022 è stata effettuata la comunicazione ai candidati a mezzo pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della comunicazione del calendario delle prove d'esame: la prova scritta il giorno 08.11.2022 alle ore 10.00 presso la Scuola secondaria di primo grado di Andalo e la prova orale il giorno 14.11.2022 alle ore 10.30 presso il Comune di Molveno. Con specifico riferimento alla convocazione dei candidati si evidenzia che la medesima è stata eseguita nella forma prevista dal bando e avente valore di notifica a tutti gli effetti;
- ✓ Il verbale n. 2 di data 08.11.2022, depositato agli atti, riguardante lo svolgimento della prova scritta con particolare riferimento alla formulazione dei tre temi relativi alla prova scritta e alle conseguenti procedure di rito, svolte in ottemperanza al piano Piano Operativo protocollo comunale n. 6053 del 20.10.2022 indicato in premessa. Del Protocollo Operativo e dei documenti correlati è stata data adeguata comunicazione e pubblicazione nelle forme dovute;
- ✓ Il verbale n. 3 di data 08.11.2022, depositato agli atti, riguardante, con riferimento al Candidato che si è presentato il giorno di convocazione della prima prova, 8 novembre 2022: la valutazione dei titoli (di studio, di servizio e vari) ed assegnazione dei relativi punteggi, ai sensi dell'articolo 99 del vigente Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige; a seguire, la valutazione dell'elaborato riferito alla prova scritta che per conseguire l'ammissione alla prova orale doveva ottenere un punteggio di almeno 24/40, alla valutazione della prova scritta. Il punteggio attribuito al Candidato ammesso alla prova orale è pari alla somma del punteggio dei titoli e del punteggio finale della prova scritta. Nella forma prevista dal bando e avente valore di notifica a tutti gli effetti, con nota protocollo comunale n. 6393 del 09.11.2022 è stata effettuata la comunicazione al Candidato risultato idoneo alla prova scritta ed ammesso alla prova orale del giorno 14 novembre , a partire dalle ore 10,30;
- ✓ Il verbale n. 4 di data 14.11.2022, depositato agli atti, riguardante: lo svolgimento della prova orale, consistente nella formulazione delle domande attinenti materie come indicate nell'allegato C) del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige; l'attribuzione del punteggio per ogni Candidato in base agli elementi di valutazione e infine la formazione della graduatoria finale di merito redatta sulla base dei punteggi conseguiti nella prova scritta (di cui al verbale n. 3) e nella prova orale, e del punteggio attribuito per i titoli (verbale n. 3);

Esaminata la documentazione in parola e ritenute regolari le operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice;

Vista la graduatoria dell'idoneo al concorso in argomento, contenuta nel 4° verbale, che vede utilmente collocato il signor:

Posizione	Candidato	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	TOTALE
1	VANINI MAURIZIO	30,00	28,00	5,53	63,53

Ritenuto pertanto necessario, a conclusione della procedura concorsuale, approvare i verbali della Commissione giudicatrice unitamente alla graduatoria di merito;

Vista la proposta di deliberazione in atti;

Valutata l'urgenza del presente provvedimento tenuto conto dei tempi tecnici necessari alla copertura del posto, per cui si rende opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.;

- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale;

- il Regolamento organico del personale dipendente;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Segretario comunale a scavalco, ai sensi dell'articolo 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Preso atto che la proposta di deliberazione non ha riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico finanziaria né sul patrimonio del Comune e pertanto non necessita dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018 nr. 2;

Con voti n. 14 favorevoli, nessun astenuto e nessun voto contrario espressi in forma palese per alzata di mano dai n. 14 consiglieri presenti e votanti,

#### DELIBERA

1. DI APPROVARE i 4 (quattro) verbali rimessi dalla Commissione giudicatrice del *concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario Comunale di quarta classe del Comune di Molveno in convenzione con il Comune di Spormaggiore*, il cui contenuto è indicato in sintesi nella premessa, e che sono depositati agli atti;

2. DI APPROVARE la graduatoria finale dell'idoneo al concorso di cui al punto 1. del presente dispositivo, contenuta nel 4° verbale, che vede utilmente collocato il signor:

Posizione	Candidato	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	TOTALE
1	VANINI MAURIZIO	30,00	28,00	5,53	63,53

3. DI NOMINARE, il dott. Vanini Maurizio, come in atti generalizzato, Segretario comunale di 4<sup>a</sup> classe del Comune di Molveno, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione in ruolo;

4. DI DARE, comunicazione al dott. Vanini Maurizio, con invito ad assumere servizio a decorrere dalla data definita nel contratto individuale di lavoro e subordinatamente all'effettiva ammissione in servizio;

5. DI DICHIARARE, con separata votazione per alzata di mano (con n. 14 voti favorevoli, nessun astenuto e nessun voto contrario, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

6. DI DARE atto che la presente deliberazione non ha contenuti di rilevanza contabile;

7. DI DARE evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino, ai sensi dell'articolo 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO DI SERGRETARIO COMUNALE DI QUARTA CLASSE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 149 E SUCCESSIVI DEL C.E.L. DELLA REGIONE TRENTINO – ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018, N. 2 E NOMINA VINCITORE.**

**Parere di regolarità tecnico amministrativa: SERVIZIO SEGRETERIA**

Ai sensi e per gli effetti del I° comma art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, si attesta che la presente proposta di deliberazione è stata debitamente istruita da questo settore e sulla stessa si esprime il parere di regolarità tecnico - amministrativa.

- parere FAVOREVOLE

F.to Il responsabile dell'istruttoria

14/11/2022 FEDERICA GIORDANI

**Parere di regolarità contabile:**

Non necessita l'attestazione della copertura finanziaria.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to MATTEO SARTORI

Il Segretario comunale a scavalco  
F.to FEDERICA GIORDANI

---

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile il 21/11/2022 ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018 n. 2.

Lì 21/11/2022

F.to il Segretario comunale a scavalco  
GIORDANI FEDERICA

---

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).