

Spett.le
COMUNE DI SPORMAGGIORE
UFFICIO TRIBUTI
38010 SPORMAGGIORE TN

Oggetto: DICHIARAZIONE di attivazione/cessazione compostaggio domestico - TRENTO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____
residente in _____ cap _____ Via _____
codice fiscale _____ n° telefono _____

D I C H I A R A

di effettuare pratiche di compostaggio domestico dei propri rifiuti organici e vegetali nelle vicinanze della propria abitazione di Via _____ a partire dal giorno _____ e richiede l'applicazione dell'agevolazione prevista nel regolamento per la tariffa rifiuti corrispettiva

di aver cessato le pratiche di compostaggio dei propri rifiuti organici e vegetali a partire dal _____

Spormaggiore li (data) _____ il dichiarante _____



Ufficio Finanziario e Tributi

Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dall' **Ufficio Finanziario e Tributi** esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali:**

dati personali ordinari
dati particolari
dati finanziari
dati profilo online

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Spormaggiore con sede a Spormaggiore in Piazza di Fiera n. 1 (e-mail, posta@pec.comune.spormaggiore.tn.it, sito internet <http://www.comune.spormaggiore.tn.it/>).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

sono stati raccolti presso l' Ufficio Protocollo/Ufficio Ragioneria.

sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:

Gestione IMIS
Gestione servizio idrico
Gestione tariffa igiene ambientale

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono/non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono/non sono oggetto di trasferimento all'estero (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti

dagli incaricati dell'Ufficio Protocollo.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

- obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.
- facoltativa.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il designato Rag. Tanel Diego